

平成 30 年度「IBC グラント」

患者等支援活動助成申請書

日本 ALS 協会 会長 殿

平成 30 年度の「IBC グラント」患者等支援活動について、助成金を受けたく、
関係書類を添えて要望します。

なお、記載した内容に相違ありません。

応 募 日	平成		年		月		日
団 体 ・ 個 人 名 (法人格も記入してください)	(フリガナ)						
代 表 者 名	(役 職 名)						印
	(フリガナ)						
住 所	〒						
	-						
	(フリガナ)						
	TEL ()		-		HP
FAX ()		-		:	

事 業 名								事業
								(「事業」を含めて事業名は 30 文字までです)
助成金要望額	金					千円	(単位は千円ですのでご注意ください)	

1. 担当者一覧

事業の担当業務	フリガナ 氏名	年齢
担当業務		
担当業務		
担当業務		
担当業務		
担当業務		
担当業務		
担当業務		

注1 : 「担当業務」欄は、代表者、事業窓口、書記、会計、事務局、
○○リーダーなどを記入してください。

2. 活動計画

(1) 助成事業の概要

助成事業の目的、具体的な事業内容、事業の成果等を明確・簡潔に記入し、事業全体がわかるように表現してください（200字程度）。

(2) 要望する助成テーマにかかる現状と課題、課題を踏まえた要望事業の必要性

- ① 今回要望する助成テーマについて、現状と課題を記入してください。
- ② その課題を踏まえ、助成事業の必要性を記入してください。

①

②

(3) 助成事業で期待される効果と今後の継続

- ①助成事業を実施することで、期待される効果について、記入してください。
- ②助成期間終了後、どのように事業を継続、発展させていくのか、記入してください。

①	
②	

3、スケジュール

事業内容について、スケジュールを記入してください。

委員会、講習会、シンポジウム、交流会等の開催、
物品の購入と配置等、短期間で実施するもの

第〇回委員会



〇〇サービスの実施、〇〇調査の実施、
報告書の作成等、一定期間実施するもの

← 報告書の作成 →

	2018年 12月	2019年 1月	2月	3月	4月	5月
事業 実施 内容						
	6月	7月	8月	9月	10月	11月
事業 実施 内容						

予 算 書

(1) 収入

科目	予算額	内訳
助成金	円	
自己資金	円	
その他()	円	
その他()	円	
合計	円	

(2) 支出

科目	予算額	内訳
活動費	円	
物品購入費	円	
謝金	円	
会場費	円	
印刷費	円	
交通運搬費	円	
通信費	円	
その他	円	
合計	円	
その他助成対象外	円	

(謝金等の金額は、団体の基準がある場合は、その基準に則って計算して下さい。)